



Бекітемін:

Б.А.Бәсен
Мектеп директоры

«31» маусым 2022ж

Физика оқу кабинетінің құжаты

№2Қарауылкелді орта мектебі

Ақтөбе облысы

Байғанин ауданы

2022- 2023оқу жылы

«№2 ҚАРАУЫЛКЕЛДІ
ОРТА МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧЕРЕЖДЕНИЕ
«КАРАУЫЛКЕЛДИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

030304, Ақтөбе облысы, Байғанин ауданы

030304, Актюбинская область, Байганинский район

Қарауылкелді ауылы С.Жиенбаев көшесі №9

с. Карауылкелди ул. С.Жиенбаева №9

Факс /тел: 8(71345) 23111

Факс /тел: 8(71345) 23111

Email: 2KOM98@mail.ru

Email: 2KOM98@mail.ru

Бұйрық

Қарауылкелді ауылы

№ 22/1

31 тамыз 2021 жыл

Кабинет меңгерушілерін тағайындау туралы

29 тамыз 2020 жылғы Педагогикалық кеңестің қаулысы бойынша төмендегі пән мұғалімдері кабинет меңгерушілері болып тағайындалсын.

Физика кабинеті- Қ.Өтесінова

Математика кабинеті – Қ. Махамбетова

Биология кабинеті – А.Әкімгереева

Орыс тілі кабинеті – Көптілеукова Г.

Химия кабинеті – А.Ануарбекова

Тарих кабинеті – Г. Жаңабергенова

Қазақ тілі кабинеті – Г.Әжібекова

Технология кабинеті – С.Мамай

Мектеп директоры:



М.Бәсен

Мектеп директоры:



М.А.Бәсен

ФИЗИКА КАБИНЕТИ

№	Атауы	Саны
1.	Тақта	1
2.	Мұғалімге арналған стол	1
3.	Мұғалімге арналған орындық	1
4.	Оқушы партасы	12
5.	Оқушы орындығы	24
6.	Стеллаж	2
7.	Телевизор	1

Оқу кабинетінің 2022-2023 оқу жылына және келешекте істелетін жұмыстарының жоспары

Кабинеттің өткен оқу жылына талдау жұмыстары

Кабинет пен ондағы материалдарды жұмыс істейтін қай класс орындады	Жабдықтау және жөндеу үшін не істелді	Не алынды (ТҚЖ, дидактикалық материалдар)	Қандай мәселелер болды
7,8-9,10-11класс	Кабинет жөнделді	Электронды оқулықтар	
	Шкафтардың есігі жөнделді	Есептер жинағы	
		Ғалымдардың суреті	

Жаңа оқу жылына міндеттер

Өзгерту (материалды жаңарту, қай құралды жөндеу)	Жоспарланған безендірулер, ТҚЖ не оқу-әдістемелік материалдар	Ескертулер
Шкафтарды жөндеу	Формула қатарын жасау	
	Гүл отырғызу	
	Кітап, журналдар алу.	

Қауіпсіздік техникасының ережелері

1. Алдымен әрбір орындалатын жұмыспен танысып, қажетті қауіпсіздік техникасы ережелерін еске түсіру керек.
2. Оқушылардың қауіпсіздік техникасы ережелерін орындауын бақылап жүру керек.
3. Өткір кесетін құрал-жабдықтарды тек сабынан ұстап, өткір ұшын көршісіне бұруға болмайтыны туралы дағды қалыптасуы қажет.
4. Жанып тұрған спирт шамымен екіншісін жағуға болмайды. Спирт шамын қалпақпен өшіреді.
5. Ашық спиральды электр қыздырғыш приборларды пайдалануға үзілді-кесілді тиым салынады.
6. Жанғыш құралдармен жұмыс жасағанда жалынға шаш пен киімнің тимеуін қадағалау қажет.
7. Пробиркада сұйықты қыздырған кезде мына ережелерді ескеру қажет: Пробирканың ауызын өзіңе немесе көршіңе бұруға болмайды. Пробирканы арнайы штативке бекіту қажет. Пробирканы қағаз кесінділерімен ұстауға болмайды.
8. Шыны приборларды құрастырған кезде қолды кесіп алмау үшін шыны және резеңке түтікшелерінің диаметрін дұрыс таңдап алу керек, олардың ұштарына су, вазелин немесе глицерин жағып, өткір қырларын балқыту қажет.
9. Шыны түтікшені тығынға кигізгенде тығынды алақанда ұстамай, жанынан ұстау керек.
10. Шынының өте морт келетінін, соғудан, температура өзгерісінен тез шытынайтынын және сынатынын ескерген жөн. Шыны кесіп кеткен жағдайда кесілген жерге қол тигізуге және сумен жууға болмайды. Жараны дәріленіп тазартылған дәкемен тазалап, сонан соң жараның айналасындағы теріге йодты спирт тұнбасын жағу керек.
11. Құрастырылған электр тізбегін мұғалім тексергеннен кейін, оның рұқсатымен ғана қосыңдар. Электр тізбегіне ток көзін ең соңынан қосыңдар.
12. Электр тізбегін құрастырған кезде тізбектің изоляциясыз элементтеріне (қыстырғыш, кілт т.б.) тиіспендер, изоляциясы жоқ немесе тозған өткізгіштерді және ашық типтес рубильниктерді пайдаланбаңдар. Кернеуі бар электр қондырғыларында ақау байқалса дереу ток көзін айырып, бұл туралы мұғалімге хабарлаңдар. Ток көзін айырмай тұрып, тізбекті қайта құрастырушы және балқымалы сақтандырғышты ауыстырушы болмаңдар.
13. Жұмыс кезінде электр машиналарының айналып тұрған бөлшектеріне абайсызда қол тигізіп алмаңдар.
14. Ток көзін айырған бойда конденсаторларға, олардың қысқыштарына, стационар электр қондырғылардың корпустарына тиіспендер.
15. Изоляциялаушы сабы бар аспаптарды пайдаланыңдар.
16. Жұмыс соңында ток көзін айырып, ағытыңдар, сонан соң электр тізбегін ажыратыңдар.
17. Кабинетте алғашқы медициналық көмек көрсетуге қажетті аптечка болуы керек.

Кабинетті көркемдеу

Кеңістекті үйлесімді ұйымдастыру: -педагогтың орны	+	
-оқушылардың орны	+	
Ауыспалы және тұрақты стенттер саны:	+	
-қоғамдық қабілет пен дағдының бағдарламасының орындалуы:	+	
-үй жұмысын ұйымдастыру және орындау:	+	
-практикалық, семинарлық, зертханалық жұмыстарға дайындық:	+	
-тестілер:	+	
-сынаққа, емтиханға дайындық:	+	
Жеке оқу жоспары мен бағдарламалар:	+	

Оқу кабинетін пайдалану ережесі

1. Оқу кабинетін сабақтың басталуынан 15-минут бұрын ашу керек.
2. Оқушылар кабинетте тек қана ауыстырылған аяқ киімде болуы қажет.
3. Оқушылар кабинетте мұғаліммен бірге болуы қажет.
4. Кабинеттің ауасын әр үзілісте желдетіп алу керек.
5. Мұғалім сабақтан соң кабинетте тазалық жүргізкді ұйымдастырып отыру керек.

Оқу кабинетіне қойылатын талаптар

1. Кабинеттің құжаты бойынша талапқа сай жабдықталған мүліктер мен техникалық құралдар, көрнекі құралдар, оқулықтар, әдістемелік, дидактикалық құралдар.
2. Оқу жылында жасалатын кабинеттің жұмыс жоспары
3. Оқу кабинетінде техникалық қауіпсіздік пен тазалық ережесін сақтау.
4. Оқу кабинетін безендіргенде эстетикалық талапқа сай ауыстырылатын, ауыстырылмайтын сабақ- хабарлама стендтері, қажетті жабдықтар, тағы басқа құралдар болу керек.

Кабинетте сақталатын тәртіптер

Оқу жылы	2021-2022 жж
Техникалық қауіпсіздік ережесі	бар
Санитарлық-тазалық нормасы, жарықтандыру	талапқа сай
Жиһаздың жағдайы;	жаңа
Кабинеттің толық жағдайы (еден, қабырға, терезе)	жақсы, жөнделген

Кабинеттің пайдалану кестесі
2022-2023 оқу жылы

Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
		I ауысым		11 - класс
АӘД Физика Алгебра Ағылшын тілі Өзін-өзі тану Құқық негіздері Таңдау қазақ тілі	Қазақ тілі Алгебра Химия Орыс тілі Ағылшын тілі Тарих Информатика Таңдау химия	Әдебиет Алгебра Геометрия Орыс тілі Дене шын География Таңдау география Тарих	Әдебиет Алгебра Дене шын Химия Кәсіпкерлік Тарих Биология	Биология Геометрия Информатика География Дене шын Ағылшын т Физика
		II ауысым		7 - класс
Қазақ тілі Ағылшын Математика Дене/шын Қаз.тарих Көркем еңбек	Әдебиет Орыс тілі Матем Жаратылыстану Музыка Өзін-өзі т	Тарих Орыс тілі Математика Жаратылыстану Қазақ тілі Информатика	Әдебиет Ағылшын т Математика Тарих Көргкем еңбек Дене/шын	Қазақ тілі Осым тілі Дене/шын Математика Ағылшын т

Кабинеттің оқу жылына дайындығы туралы актісі

1. Паспорты
2. Техникалық қауіпсіздігі туралы ережесі
3. Кабинетті пайдалану ережесі.
4. Кабинеттің жұмыс жоспары.
- 5 Оқу кабинетінің жұмыс кестесі
6. Оқу-әдістемелік және оқыту құралдары жиынтығы кабинеттің түріне, білім стандартының талабына, оқыту жоспарына сәйкес болу қажет.
7. Дидактикалық құралдар жиынтығы, тесттер, бақылау жұмыстары, шығармалар, эссе, әңгімелер және басқалары болу керек. Білім сапасын және оқу жүйесін тексеретін жиынтықтар (кабинеттің түріне қарай).
8. Мектептің оқыту жоспарына сәйкес оқулықтарымен үлестірмелі материалдарымен қамтамасыз ету.
9. Негізгі білімді ашық және көрнекті түрде оқытуға жеткізу. Соымен қатар қажетті деңгейдегі дайындықты талап ету (білім стандарттарына сәйкес).
10. Оқушыларға ашық және көрнекті үлгіде білім стандарттарының орындалуын талап ету.
11. Базалық және дамыған білім берудің стандарттық деңгейдегі талаптарының диагностикалық орындау үшін типтік тапсырмалар, тесттер, эссе, бақылау жұмыстары және тағы сол сияқты жұмыстармен оқушыларды қамтамасыз ету.
12. Оқу кабинетінің қабырғалық материалдары: оқушыларға оқу ісін жобалау үшін кепілдемелер, қоғамдық пікірлер мен дағдыларын дамыту бағдарламасын орындау, үй жұмысын орындау және ұйымдастыру, әр түрлі оқу, танымдық істерге дайындық (семинар, зертханалық жұмыстар, тесттер, сынақтар, коллоквиум, әңгімелесу, емтихан).
13. Оқушылардың білім беру стандартының орындау нәтижесінің экраны.
14. Міндетті бағдарлама, факультативтік тапсырмалар, қосымша білім беру бағдарламасы, үлгермеушілермен жеке жұмыстар, дарынды балалармен жұмыс жүргізуі бойынша оқу, кабинетінің жұмыс кестесі.

ОҚУ КАБИНЕТІНЕ МІНДЕТТІ ТҮРДЕ ҚАЖЕТТІ ҚҰЖАТТАР

1. Оқу кабинетінің паспорты.
2. Кабинетте бар жабдықтардың мәліметтік тізімі.
3. Оқу кабинетінде техникалық қауіпсіздіктің ережелері.
4. Оқушылардың кабинетті пайдалану ережесі. Оқу кабинетінің кестесі.
5. Мектеп әкімшілігінің оқу кабинетін қабылдау актісі.
6. Оқу кабинетінің оқу жылында және келешекте істелінетін жұмыс жоспары.

«УТВЕРЖДАЮ»
от лица Заказчика - ГУ "Отдел образования
Байганинского района Управления образования
Актюбинской области"

Руководитель отдела
Хайырмуқанбетов Руслан
Арыстанович

ИНН/БИН: 140140004638
Адрес: Актюбинская область, Байганинский
район, с.Карауылкелды, ДИНМУХАНБЕТ
КОНАЕВА, 37
Телефон: 87134522556,23687

«УТВЕРЖДАЮ»
от лица Поставщика
ТОО "STEM Academia"

Руководитель
Мураталиұлы Залқарбек

ИНН/БИН: 181040013465
Адрес: г.Нур-Султан, АМАНГЕЛДИ
ИМАНОВ, 19
Телефон: 87172642768

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

Актюбинская область

«26» ноября 2021 г.

Настоящий акт составлен о том, что ТОО "STEM Academia" (Поставщик), в лице Руководителя Мураталиұлы Залқарбека, поставил (выполнил, оказал), а ГУ "Отдел образования Байганинского района Управления образования Актюбинской области" (Заказчик) в лице Директора Хайырмуқанбетова Руслана Арыстановича, принял комплект Кабинет учебный (далее – Товар).

Стоимость поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по данному акту согласно Договора №404 от 27.10.2021 года составляет 3 305 344.00 (три миллиона триста пять тысяч триста сорок четыре тенге ноль тьин), в том числе НДС.

В соответствии с Технической спецификацией Поставщик передает, а Заказчик принимает Товар следующего ассортимента и количества:

№п/п	Наименование	Ед.Изм.	Количество	Цена за ед.в тенге, с НДС	Сумма в тенге, с НДС
1	Интерактивная панель Roqed диагональ 75 дюймов в комплекте встроенный компьютер на ОС Windows 10, мобильная стойка для панели на колесиках	шт	1	1 650 000,00	1 650 000,00
2	Моноблок для преподавателя	шт	1	365 344,00	365 344,00
3	Сетевой фильтр	шт	1	5 000,00	5 000,00
4	Гарнитура	шт	1	5 000,00	5 000,00
5	Источник бесперебойного питания	шт	1	50 000,00	50 000,00
6	Стол преподавателя	шт	1	75 000,00	75 000,00
7	Кресло для преподавателя	шт	1	65 000,00	65 000,00
8	Стол для учеников двухместный со стульями	компл.	15	70 000,00	1 050 000,00
9	Полки настенные	шт	2	20 000,00	40 000,00
ИТОГО с НДС:					3 305 344,00

1. Принятый Заказчиком Товар обладает качеством и ассортиментом, соответствующим требованиям Договора и технической спецификации. Оборудование поставлено в установленные в Договоре сроки. Заказчик не имеет никаких претензий к принятому им оборудованию.

2. Настоящий Акт составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью указанного выше Договора между Сторонами.

Заказчик:
ГУ "Отдел образования Байганинского района
Управления образования Актюбинской области"

Хайырмуқанбетов Р.А.
(Директор)

Поставщик:
ТОО "STEM Academia"

Мураталиұлы З.

(Руководитель)